वार्षिक प्रतिवेदन

(२०७६/०७७)

त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेज (TIC)

पोखरा-२७, तालचोक

संरक्षक
बाबुराम गिरी
अध्यक्ष, कलेज संचालक समिति
यदुराज आचार्य
क्याम्पस प्रमुख

सम्पादक मण्डल
संयोजकः डिल्लीराम पौडेल
सदस्यः जीवन भण्डारी
सदस्यः शिवचन्द्र घिमिरे
सदस्यः सत्यराज कँडेल

प्रकाशक
त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेज
पोखरा-२७, तालचोक, कास्की
फोन नं.: ०६१-५६४८२७
Website: www.tic.edu.np
E-mail: ticlekhnath7@gmail.com

प्रकाशन मिति
२०७७ माघ

वार्षिक प्रतिवेदन सम्बन्धमा

"TIC को शैक्षिक अभियान, जनशक्ति विकासमा नयाँ आयाम" भन्ने मूल उद्देश्यकासाथ वि.सं २०६७ सालमा लेखनाथ क्षेत्रका लब्ध प्रतिष्ठित व्यक्तित्वहरूको प्रयासमा त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेजको स्थापना भएको हो । पोखरा महानगरपालिकाको पूर्वीभागमा अवस्थित TIC निजी लगानी र व्यवस्थापनमा त्रिभुवन विश्वविद्यालय व्यवस्थापन संकाय अर्न्तगतका BBS र MBS कार्यक्रमहरू सञ्चालित यस क्षेत्रको एकमात्र कलेज हो । स्थापनाको छोटो समयमा नै विद्यार्थी संख्याको हिसाबले शैक्षिक गुणस्तरको दृष्टिले आफूलाई अब्बल रूपमा स्थापति गराउँदै यस कलेजले पहिलो वार्षिक प्रतिवेदन पुस्तकका रूपमा प्रकाशित गर्न लागेको छ। कलेजका विविध गतिविधिहरूलाई एकीकृत रूपमा लिपिबद्ध गर्नु नै यस प्रतिवेदनको उद्देश्य रहेको छ। यस वार्षिक प्रतिवेदनमा कलेजले निर्धारण गरेका दूरदृष्टि, अभियान, लक्ष्य, उद्देश्यका साथै कलेजले वार्षिक रूपमा सम्पन्न गरेका शैक्षिक र सह-शैक्षिक कार्यहरू, विद्यार्थी भर्नाको अवस्था, वार्षिक परीक्षामा सफलता, शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि गरिएका समग्र शैक्षिक तथा भौतिक अवस्था, अतिरिक्त क्रियाकलापसँग सम्बन्धित विवरणहरू, कलेजको संगठनात्मक ढाँचा, लेखा परीक्षण प्रतिवेदन लगायतका विविध विषयहरू समेटेर यो प्रतिवेदन तयार गरिएको छ । सिकाईलाई थप व्यवहारिक र प्रभावकारी बनाउन अनुसन्धान, खोज, प्रकाशन, परामर्श, इन्टर्नसिप, प्रशिक्षण आदि पक्षलाई विशेष जोड दिइएको विषय पनि प्रतिवेदनमा समेटिएको छ।

अन्त्यमा प्रस्तुत प्रतिवेदन तयारीका सम्बन्धमा हरसमय सहयोग गर्नुहुने क्याम्पस प्रमुख, प्राध्यापक तथा कर्मचारी सबैप्रति आभार प्रकट गर्दछौं ।

क्याम्पसको स्थापनादेखि हालसम्म कलेजको चौतर्फी उन्नयनमा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याउनुहुने पूर्व अध्यक्षज्यूहरू, कलेज सञ्चालक समिति, कार्यकारी निर्देशक, प्राध्यापक, कर्मचारी, विद्यार्थी, अभिभावक एवं सम्पूर्ण शुभचिन्तकहरूप्रति हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दछौं ।

विषय सूची

१. कलेजको परिचय १

२. दूरदृष्टि, ध्येय, लक्ष्य तथा उद्देश्यहरू (Vision, Mission, Goals and Objectives) ३

३. कलेजको सांगठनिक संरचना (The Organizational Structure) ५

४. शैक्षिक प्रगति (Academic Progress)

४.१ Academic Progress Enrolment Trend of Last Three years in BBS program Enrolment disaggregated by Female and Disadvantaged Students (Academic Year-2074-2077)

४.२ Pass Rate Trend of The Last Three years in BBS Program (Academic Year 2074-2077)

Academic Year: 2074

Academic Year: 2075

Academic Year: 2076

४.३ Graduate Trend of BBS Students for last Three Academic year

४.४ Enrolment and Pass Trend of Last three years in MBS Program, Disaggregated by Female and Disadvantaged Students

४.५ शैक्षिक कार्यक्रमहरू (Academic Programs) ९

५. भौतिक प्रगति (Physical Progress) १०

५.१ भौतिक पूर्वाधार एवम् सामग्रीको विवरण (Physical Infrastructure, Inventory and Equipment Details) ११

२.२ पुस्तकालय (Library) ११

६. वित्तिय प्रगति (Financial Progress) १२

६.१ बजेट (Budget) १२

६.२ वित्तीय विश्लेषण (Financial Anylysis) १४

६.३ अडिट प्रतिवेदन (Audit Report) १६

७. मुद्दा र चुनौतिहरू (Issues and Challenges) ३२
८. अतिरिक्त क्रियाकलाप विवरण (Extra curricular activities) ३४
९. विद्यार्थीको सामाजिक योगदान सम्बन्धी विवरण
(Details of social contributions of the students) ३८
१०. सञ्चालक समिति (Board of Directors) ३९
११. शिक्षक र कर्मचारी विवरण (Teaching Faculties and Staff) ४०
अनुसूचीहरू
अनुसूची १: क्याम्पस प्रमुखको शैक्षिक प्रतिवेदन (College Chief 's Academic Report) ४१
अनुसूची २: शैक्षिक गतिविधिको केही झलकहरू ४३

त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेज (TIC) को परिचय

"त्रिवेणी कलेजको शैक्षिक अभियान, जनशक्ति विकासमा नयाँ आयाम" भन्ने मूल नाराका साथ तत्कालीन लेखनाथ नगरपालिका हाल पोखरा महानगरपालिकाको पूर्वि क्षेत्रमा उच्च शिक्षा प्रवर्द्धन गर्ने उद्देश्यले एक पूर्वाधार सम्पन्न गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गर्न सक्षम उच्च शैक्षिक संस्था (Higher Educational Institution (HEI) को आवश्यकता महसुस गरी यस लेखनाथ क्षेत्रका लव्धप्रतिष्ठित, शिक्षाप्रेमी, एवं समाजसेवी व्यक्तिहरूको संयुक्त प्रयासबाट २०६७ सालमा निजी लगानी र व्यवस्थापनमा यस त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेज (TIC) स्थापना गरिएको हो । पारम्परिक शैक्षिक अभ्यास एवं पठनपाठन विधिबाट पृथक रहेर यस त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेज सञ्चालित छ । २०६७ सालबाट त्रिभुवन विश्वविद्यालय व्यवस्थापन संकायको स्नातक कार्यक्रम Bachelor of Business Studies (BBS) को संवन्धन प्राप्त गरी पठनपाठन शुरु गरिएको थियो । २०७४ सालको माघ महिनामा व्यवस्थापन संकायकै स्नातोकोत्तर कार्यक्रम Master of Business Studies (MBS) को संवन्धन प्राप्त गरी र सो कार्यक्रम संचालनको लागि आवश्यक भौतिक व्यवस्थापन पूरा गरी गत वर्ष २०७५ साल फागुनबाट MBS तहको पठनपाठन कार्य शुरु गरिएको हो । हालसम्म यस कलेजमा त्रि.वि. व्यवस्थापन संकायका BBS र MBS तहमा गरी दुईवटा शैक्षिक कार्यक्रम संचालित छन् ।

क्षेत्रफलको हिसाबले देशको दोस्रो ठूलो महानगरपालिका र पर्यटकीय राजधानी पोखरा क्षेत्रको पूर्व तर्फ तालचोकमा अवस्थित कलेज आफ्नै पूर्वाधारले सु-सम्पन्न छ । कलेज भवन आफ्नै ९-१-१-० क्षे.फ. को जग्गामा अवस्थित छ । कलेजमा १६ कोठा र एउटा हल रहेको छ । कलेज शैक्षिक भवनको पूर्वपट्टि व्यवसायिक भवनमा ८ वटा सटर र विद्यार्थीको लागि क्यान्टिनको व्यवस्था गरिएको छ । कलेज परिसरलाई अझ सुन्दर बनाउन बगैंचा निर्माण गरिएको छ । विद्यार्थीको लागि सफा हिँड्ने बाटो (Pathway) को निर्माण सम्पन्न भएको छ । शिक्षण सिकाइलाई क्रमशः आधुनिकीकरण गर्ने प्रोजेक्टरहरू जडान गरिएको छ र लेखा प्रणालीलाई व्यवस्थित गर्न Software को व्यवस्था गरिएको छ । साथै कलेज संचालन नियमावली पारित गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ ।

कलेजमा स्थानीय क्षेत्रका अतिरिक्त स्याङ्जा, पर्वत, तनहुँ, लमजुङ र म्याग्दी जिल्लाका विद्यार्थी अध्ययनरत छन् । निजी शैक्षिक संस्थाको रूपमा कलेज संचालित भए तापनि गरिब

तथा जेहान्दार विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति प्रदान गरिएको छ ।

कलेजको आफ्नो शैक्षिक गुणात्मकतामा वृद्धि गरी कार्यक्षमतामा आवश्यक सुधार गर्नको लागि विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, QAA Division (शाखा) ले तय गरेको गुणस्तर सुनिश्चितता सम्बन्धी मापदण्डलाई आधार मानी आफ्नै मौलिक पद्धति विकास गर्दै TIC लाई एक अब्बल संस्थाको रूपमा विकास गर्नको लागि सिंगो कलेज परिवार दृढ संकल्पित रहेको छ ।

TIC स्थानीय सामाजिक, आर्थिक र शैक्षिक सन्दर्भ र आवश्यकतालाई मध्य नजर राख्दै सिंगो राष्ट्रलाई आवश्यक पर्ने सैद्धान्तिक, व्यवहारिक र सीपयुक्त शिक्षित जनशक्ति उत्पादन गरी विशिष्ट योगदान गर्न सक्षम रहेको छ । बदलिँदो राष्ट्रिय एवं सामाजिक परिवेशलाई ध्यानमा राखेर सोही अनुरूपको शिक्षा दिँदै TIC लाई ज्ञान, सीप र क्षमताको त्रिवेणीको रूपमा विकास गर्दै उच्च शिक्षाको सर्वसूलभ केन्द्र (Centre of Higher Studies) का रूपमा प्रवर्द्धन गर्न सिंगो कलेज परिवार प्रतिवद्ध छ ।

दूरदृष्टि, ध्येय, लक्ष्य तथा उद्देश्यहरू
(Vision, Mission Goals and Objectives)

१. दूरदृष्टि (Vision)

ज्ञानको सिर्जना, प्रसार, रूपान्तरण र अभ्यास गर्ने गराउने उच्च शिक्षाको फ्रन्टियर संस्थाको रूपमा वर्तमान र भविष्यको शिक्षा क्षेत्रको नेतृत्व गर्ने त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेजको दूरदृष्टि हुनेछ ।

२. ध्येय (Mission)

क्षमतावान मानव संसाधन विकास गर्न त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेजले भौतिक पूर्वाधार सम्पन्न, सुशासन र प्रभावकारी व्यवस्थापन, स्थानीय स्रोत साधनको परिचालन र सरोकारवाला पक्षको सहभागिता एवं पहुँच अभिवृद्धि गरी अध्ययन, अनुसन्धान र खोज, प्रकाशन, परामर्श सहितको समयानुकुल गुणस्तरीय व्यवहारिक शिक्षा प्रदान गर्दै समाज, समुदाय र सार्वजनिक सेवाहरूलाई अगाडि बढाउन र प्रवर्द्धन गर्न समर्पित गुणस्तरीय, दक्ष, कर्तव्यनिष्ठ, गतिशील, व्यवहारिक जनशक्ति सिर्जना गर्ने कलेजको ध्येय हुनेछ ।

३. लक्ष्यहरू (Goals)

(क) दिगो विकासको लागि प्रभावकारी व्यवस्थापन र भौतिक सुविधा सम्पन्न शैक्षिक गुणस्तरमा पहुँच अभिवृद्धि गर्नु ।

(ख) स्थानीय स्रोत, साधनको अधिकतम परिचालन गरी सरोकार पक्षको सहभागितामा पहुँच अभिवृद्धि गर्नु ।

(ग) कलेजको संस्थागत विकासका लागि आवश्यकता अनुसार नीति-नियम, अध्ययन, अनुसन्धान, सम्पर्क र समन्वय विस्तार गर्नु ।

४. उद्देश्यहरू (Objectives)

(क) समय अनुकुल गुणस्तरीय शिक्षाको लागि अनुकुल शैक्षिक वातावरण तयार गर्ने ।

(ख) आवश्यकता अनुसार भौतिक पूर्वाधार विकास गर्ने ।

(ग) प्रशासनिक गतिविधिलाई चुस्त, दुरुस्त र प्रभावकारी बनाउने ।

(घ) समय अनुकुल थप शैक्षिक कार्यक्रमहरूको व्यवस्था मिलाउने ।

(ङ) अध्ययन, अनुसन्धान, खोज र अभिलेखीकरणको उचित प्रवन्ध मिलाउने ।

(च) प्राध्यापक, कर्मचारी तथा विद्यार्थीहरूका लागि सभा, सेमिनार, कार्यशाला गोष्ठी तथा तालिम आयोजना गर्ने ।

(छ) कलेजलाई हराभरा, स्वच्छ, सफा राख्ने तथा शान्त वातावरण कायम गर्ने ।

(ज) सरोकारवाला पक्षबिच अन्तरसम्बन्ध विस्तार गर्ने ।

(झ) स्थानीय दाता एवं शुभचिन्तकहरूलाई योगदानको लागि प्रोत्साहन गर्ने ।

(ञ) आन्तरिक तथा वाह्य स्रोत साधनको परिचालन गर्ने ।

(ट) समय अनुकुल योजनाहरू निर्माण गरी संचालनमा ल्याउने ।

(ठ) कलेजमा पर्न सक्ने नकारात्मक प्रभावहरू नियन्त्रण गर्ने उपायहरू अवलम्वन गर्ने ।

(ड) आधुनिक सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन गर्ने ।

(ढ) गुणस्तर सुनिश्चितता तथा प्रत्यायन (Quality Assurance and Accreditation) प्रमाण-पत्र प्राप्त गर्ने ।

कलेजको सांगठनिक संरचना

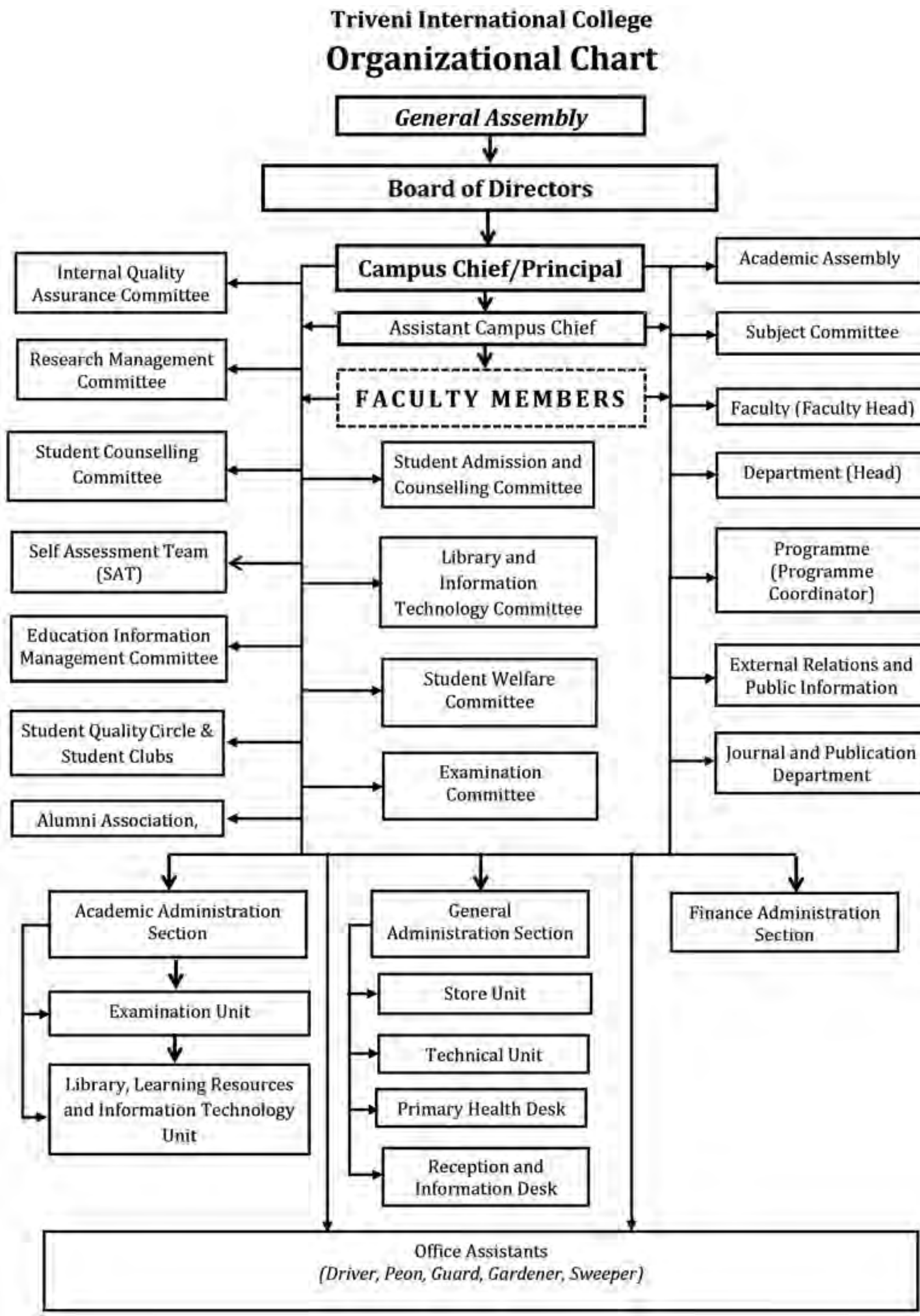

Table 1: Enrolment

Academic Progress Enrolment Trend of Last Three years in BBS program Enrolment disaggregated by Female and Disadvantaged Students (Academic Year-2074-2077)

S.N.	Program Year (BBS)	2074/75						2075/76					
		Total	Male	Female	Dalit	Madeshi	EDJ.	Total	Male	Female	Dalit	Madeshi	EDJ.
1.	1st year	132	56	76	11	0	21	136	53	83	7	0	13
2	2nd year	61	26	35	2	0	14	61	22	39	5	0	8
3	3rd Year	41	9	32	0	0	6	45	17	28	0	0	12
4	4th Year	42	13	29	1	0	2	38	8	30	0	0	7

S.N.	Program Year (BBS)	2076/77					
		Total	Male	Female	Dalit	Madeshi	Edj.
1.	1st year	198	78	120	9	0	26
2	2nd year	65	21	44	3	0	13
3	3rd Year	55	19	36	5	0	4
4	4th Year	40	15	25	0	0	9

Table: 2

Pass Rate Trend of The Last Three years in BBS Program (Academic Year 2074-2077)

Academic Year: 2074

S.N.	Program Year	Total Appeared	Total Passed	Pass Percent	Girls		Dalit		Madeshi		Edj.	
					Appeared	Passed	Appeared	Passed	Appeared	Pass	Appeared	Pass
1.	1st year	105	14	13.33	53	8	9	2	0	0	19	4
2.	2nd year	61	9	14.75	40	5	2	0	0	0	13	4
3.	3rd Year	41	10	24.39	33	6	0	0	0	0	6	3
4.	4th Year	42	12	28.57	29	7	1	1	0	0	2	1

Academic Year: 2075

S.N.	Program Year	Total Appeared	Total Passed	Pass Percent	Girls		Dalit		Madeshi		Edj.	
					Appeared	Passed	Appeared	Passed	Appeared	Passed	Appeared	Passed
1.	1st year	71	11	15.50	49	6	4	2	0	0	9	1
2.	2nd year	61	9	14.75	41	6	5	2	0	0	8	5
3.	3rd Year	45	12	26.66	28	7	0	0	0	0	12	4
4.	4th Year	38	12	34.20	32	7	0	0	0	0	7	3

Academic Year: 2076

S.N.	Program Year	Total Appeared	Total Passed	Pass Percent	Girls		Dalit		Madeshi		Edj.	
					Appeared	Passed	Appeared	Passed	Appeared	Passed	Appeared	Passed
1.	1st year	104	11	10.57	56	7	6	0	0	0	20	3
2.	2nd year	65	13	20	46	8	3	1	0	0	13	2
3.	3rd Year	55	15	27.27	37	8	5	2	0	0	4	3
4.	4th Year	40	16	40	35	9	0	0	0	0	9	4

Graduate Trend of BBS Students for last four Academic year

Year	Pass	Male	Female	EDJ	Dalit
2074	11	5	5+1	0	1
2075	19	8	12	4	0
2076	12	4	8	1	0

Table 3: Enrolment Trend of Last three years in MBS Program, Enrolment disaggregated by Female and Disadvantaged Students

(Academic Year: 2075-20767)

S.N.	2075					2076				
	Total	Male	Female	Dalit	EDJ	Total	Male	Female	Dalit	EDJ
1st Sem	31	13	18	2	2	32	16	16	2	4
2nd Sem						26	11	15	1	2
3rd Sem						26	11	15	1	2
4th Sem										

शैक्षिक प्रगति (Academic Progress)

५.१ कार्यक्रमहरू (Programs)

त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेजले वि.सं. २०६७ सालमा त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त गरी BBS कार्यक्रम सञ्चालन गर्दै आइरहेकोमा वि.सं. २०७४ मा MBS कार्यक्रमको पनि सम्बन्धन प्राप्त गरी वि.सं. २०७५ बाट MBS कार्यक्रम समेत प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्दै आइरहेको छ । BBS तहमा विद्यार्थी भर्नाको अवस्था क्रमिक रूपमा वृद्धि हुँदै गइरहेको छ । MBS तहमा पनि सञ्चालनको सुरुवातबाट नै भर्नाको अवस्था उत्साहजनक रहेको छ । त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेजले कलेज सञ्चालनका सन्दर्भमा दैनिक पठनपाठनका अतिरिक्त विद्यार्थी कल्याणकारी समिति मार्फत अतिरिक्त क्रियाकलापहरू, खेलकुद, सप्ताह, सांस्कृतिक कार्यक्रमहरू, सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धी कार्यक्रमहरू, उत्प्रेरणामूलक कार्यक्रमहरू नियमित रूपमा सञ्चालन गर्दै आइरहेको छ । यस्ता विविध कार्यक्रमहरू मार्फत विद्यार्थीको व्यक्तित्व र नेतृत्व अभिवृद्धि गर्ने प्रयास गरिएको छ ।

५.२ शिक्षण विधि (Educational Pedagogy)

शैक्षिक संस्थाहरूले अध्ययन/अध्यापनको प्रभावकारिता र गुणस्तर वृद्धि गर्नलाई समय सापेक्ष रूपमा विभिन्न शैक्षिक विधिहरू अपनाउनु पर्दछ । TIC ले पनि परम्परागत शिक्षण विधिहरूको साथसाथै आधुनिक विधि पद्धतिहरू अवलम्वन गर्दै आइरहेको छ । परम्परागत व्याख्यान विधि (Lecture Method) लाई सहजीकरण गर्न Multi-media को प्रयोगलाई बढाउँदै लगिएको छ। व्याख्यान विधिको अतिरिक्त छलफल अन्तरक्रिया विधि (Discussion/Interaction Method), परियोजना कार्य (Project Work), मामला अध्ययन (Case study), विद्यार्थीको प्रस्तुती (Presentation), कार्यशाला (Workshops), गोष्ठी (Seminars) जस्ता शिक्षण विधिहरू अपनाइएको छ ।

५.३ शैक्षिक सामग्री (Educational Aids)

TIC ले आफूसँग भएका शैक्षिक सामग्रीहरूको समयानुकुल स्तरोन्नती गर्दै आइरहेको छ । Blackboards र Chalks लाई Whiteboards र Markers ले विस्थापित गरिएको देखि Multimedia Projector द्वारा शिक्षण गतिविधि सञ्चालन भईरहेको छ। त्यसका साथै Library को प्रयोगलाई स्रोत सम्पन्न र व्यापक बनाउन TU Central Library बाट Pro-Quest तथा अन्य Data Based मा आधाारित Online Research खरीद गरी शिक्षक विद्यार्थीलाई अध्ययन अध्यापनमा सहजीकरण गरिएको छ। Library मा पाठ्यपुस्तकहरू (Course Books) र सन्दर्भ पुस्तकहरू (Reference Books) पर्याप्त संग्रह गरिएको छ । शिक्षक विद्यार्थीलाई Free Internet सहितको Computer Lab व्यवस्था गरिएको छ ।

भौतिक प्रगति (Physical Progress)

६.१ पूर्वाधार विकास (Infrastructural Development)

TIC हाताभित्र एउटा तीनतले भवन रहेको छ । जसभित्र कक्षाकोठा, पुस्तकालय प्रशासनिक कार्यालय, प्राध्यापक कक्ष, सभाहल, विद्यार्थी कल्याणकारी कक्ष, लेखा शाखा, स्टोर रुम रहेको छन् । यसका साथै कलेज परिसर भित्र खेल मैदान, पार्किङ्ग, शटर, क्यान्टिन, गार्डेन, परिचर कक्ष रहेका छन् ।

मौजुदा पूर्वाधारको विवरण निम्नानुसार रहेको छः

कलेजको आफ्नै नाउँमा रहेको जग्गाको क्षेत्रफलः ९-१-१-०

१. कलेज भवनको कुल क्षेत्रफल (प्लिन्थ एरिया), १२४४०.३७ वर्ग फिट
२. कक्षाकोठा - ११ वटा
३. प्रशासनिक कक्ष - २ वटा
४. प्राध्यापक कक्ष - १ वटा
५. लेखा कक्ष - १ वटा
६. लाइब्रेरी कोठा - ५४० वर्ग फिट, १८×१८ वर्ग फिट
७. ट्वाइलेट संख्या - १८, कोठा ९ (३ महिला, ३ पुरुष र एक शिक्षक कर्मचारी, दुई संयुक्त प्रयोगका लागि, पुरुष युरिनल - ९)
८. विद्यार्थी कल्याणकारी कक्ष - १
९. सभाहल - १, १८×५६ फिट, १००८ वर्ग फिट
१०. खेल मैदानः
    (क) बास्केटबल कोर्ट - १
    (ख) टी.टी. कोर्ट - २ वटा
    (ग) फुटवल (सेभेन 'ए' स ाईड) - १
    (घ) भलिबल कोर्ट - १
११. क्यान्टिन - १२७८.५ वर्ग फिट
१२. सटर संख्या - ८ वटा (१४×१०) ११२० वर्ग फिट
१३. गार्डेन
१४. पार्किङ्ग
१५. स्टोर रुम
१६. फर्निचर कक्ष

भौतिक पूर्वाधार एवम् सामग्रीको विवरण

(Physical Infrastructure, Inventory and Equipment Details)

फर्निचरः

- अफिस टेबल : ८ थान
- अफिस कुर्ची : ८ थान
- कम्प्युटर टेबल : १२ थान
- स्टिल अफिस दराज : ५ थान
- बैठक टेबल : १ थान
- सूचना पाटी : ३ थान
- सेतो पाटी : ११ थान
- सोफासेट : ४ थान
- टी-टेबल : ५ थान
- अध्ययन टेबल : ४ थान
- पुस्तक दराज : १० थान
- कुर्ची फलाम : ४५४ थान
- डेस्क : १२४ थान
- बेन्च : ८ थान
- काठको डेस्क : ३८ थान
- सुझाव पेटिका : १ थान
- प्लाष्टिक कुर्ची : १०६ थान
- काठको कुर्ची : ७६ थान

उपकरणः

- कम्प्युटर : १२ थान
- ल्यापटप : १ थान
- प्रिन्टर : १ थान
- फोटोकपि सहितको प्रिन्टर : २ थान
- पंखा : २४ थान

पुस्तकालय (Library):

- पुस्तक संख्या : ४८०७
- जर्नल संख्या : ७
- राष्ट्रिय तथा स्थानीय पत्रिका : ६

वित्तीय प्रगति (Financial Progress)

७.१ लेखा समिति संयोजक श्री दुर्गा बास्तोला ज्यूबाट त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेजको आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को लागि प्रस्तावित अनुमानित वार्षिक बजेट

यस आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को लागि अनुमानित वार्षिक बजेट यस सम्मानीत सभा समक्ष पेश गर्न अनुमति चाहान्छु, साथै आवश्यक परिमार्जन सहित पारित गर्नको लागि पनि अनुरोध गर्दछु ।

आम्दानी तर्फः

BBS प्रथम वर्ष, विद्यार्थी संख्या १५० जनाबाट भर्ना, मासिक र विविध शुल्क	= रु. ४८,००,०००।-
BBS दोस्रो वर्ष, विद्यार्थी संख्या ९० जना बाट भर्ना, मासिक र विविध शुल्क	= रु. २३,००,०००।-
BBS तेस्रो वर्ष, विद्यार्थी संख्या ७० जना बाट भर्ना, मासिक र विविध शुल्क	= रु. १४,७०,०००।-
BBS चौथो वर्ष, विद्यार्थी संख्या ४५ जना बाट भर्ना, मासिक र विविध शुल्क	= रु. १०,४५,०००।-
MBS दोस्रो सेमेष्टर, विद्यार्थी संख्या २६	= रु. ९,१०,०००।-
MBS प्रथम सेमेष्टर,(२०२०) विद्यार्थी संख्या २५	= रु. १०,००,०००।-
सटर भाडा	= रु. २,२८,०००।-
BBS संम्बन्धन लिंदा राखिएको Fixed Deposit को व्याज आम्दानी	= रु. ४९,०००।-
विविध आम्दानी	= रु. १,००,०००।-
जम्मा	**रु. १,१९,०२०,००।-**

यस आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को लागि अनुमानित वार्षिक बजेट यस सम्मानीत सभा समक्ष पेश गर्ने अनुमति चाहान्छु, साथै आवश्यक परिमार्जन सहित पारित गर्नको लागि पनि अनुरोध गर्दछु ।

खर्च तर्फ

S.N.	Particulars	Previous Year Rs.
1	Salary & Allowances	5,069,560.00
2	Advertisement & Business Promotion Expenses	65,010.00
3	Mess & Canteen Expenses	38,460.00
4	Leave Allowance	46,013.00
5	College Renewal Charge	33,000.00
6	Electricity Expenses	43,446.00
7	General Assembly Expenses	144,750.00
8	ID Card Expenses	2,000.00
9	Legal Fee Expenses	50,000.00
10	Loan Renewal Charge	30,000.00
11	Student Welfare Committee Expenses	235,880.00
12	Newspaper & Magazine Expenses	15,500.00
13	Office Expenses	42,196.00
14	Repair & Maintenance Expenses	123,978.00
15	Guest & Refreshment Expenses	26,199.00
16	Viva Program (Field/Project Report) Expenses	64,000.00
17	Games & Sports Expenses	113,125.00
18	Stationery Expenses	126,885.00
19	TU Registration Form Expenses	64,900.00
20	Telephone Charge	8,815.00
21	Internet Expenses	17,200.00
22	Water Expenses	37,120.00
23	Travelling & Communication	141,775.00
24	Board Exam Fees Expenses	216,090.00
25	TU Service Charge	169,000.00
26	BHM Affiliation and Lauching Expenses	1,500,000.00
27	Tax on Land Building	27,600.00
28	Audit Fee	45,000.00
29	Donation	8,000.00
30	Bank Service Charge	200.00
31	Valuation Charge	25,000.00
32	Human Resource Development Expenses	90,000.00
33	Website Design Expenses	30,000.00
34	Software Renew	9,000.00
36	MBS TU Form Fees	124,500.00
	Total	**8,784,202.00**

७.२ वित्तीय प्रगति (Financial Progress)

वित्तीय स्रोतको विश्लेषण (Financial Anylysis)

लागत परिपूर्ति उच्च शिक्षाको राष्ट्रिय नीति हो। जुन नीति अनुसार त्रिभुवन विश्वविद्यालयले आन्तरिक स्रोत सृजना मार्फत संचालन खर्चको परिपूर्ति गर्न जोड दिएको छ। त्यसका अतिरिक्त त्रिभुवन विश्वविद्यालयले आफ्ना मातहतका क्याम्पसहरूलाई आफ्नो आन्तरिक स्रोतको पूर्ण रूपमा परिचालन गर्न स्वतन्त्रता प्रदान गरेको छ । नेपालमा विभिन्न किसिमका व्यवस्थापन अन्तर्गत सञ्चालित शैक्षिक संस्थाहरू सरकारी, सामुदायिक र निजी अस्तित्वमा रहेको सर्वविदितै छ । TIC जस्तो निजी क्याम्पसले पनि उपलब्ध स्रोत र साधनबाट आन्तरिक कोषको सिर्जना गर्न सक्नु पर्दछ । क्याम्पसले सरकारबाट प्रत्यक्ष रूपमा कुनै सरकारी स्रोत (कोष) प्राप्त गर्न नसके पनि उपलब्ध स्रोत जस्तै; सटर भाडा, व्याज आम्दानी र विद्यार्थी शिक्षण शुल्कबाट आन्तरिक कोष सिर्जना गरिरहेको छ ।

अहिले सम्म क्याम्पसको त्यस्तो कुनै निश्चित वाह्य आम्दानीको स्रोत छैन । College को उपलब्ध आन्तरिक स्रोतहरू मध्ये विद्यार्थी शिक्षण शुल्क मुख्य आयको स्रोत हो । यसबाट आ.व. २०७५/७६ मा रु.८३,२०,१८० (त्रियासी लाख बीस हजार एकसय असी) बाट बढेर आ.व. २०७६/७७ मा रु.९९,०८,६६० (उनान्सय लाख आठ हजार छसय साठी) भएको छ जुन गत वर्ष भन्दा १९ प्रतिशतले बढी हो । क्याम्पसको अन्य आम्दानी तर्फ आ.व. २०७५/७६ मा रु.४,२०,२१३ बाट घटेर आ.व. २०७६/७७ मा रु.३,७८,१०५ भएको छ । यो गत वर्षको तुलनामा १० प्रतिशतले कमी हो । त्यसैगरी क्याम्पसको जम्मा आम्दानी आ.व. २०७५/७६ मा रु.८७,४०,३९३ (सतासी लाख चालीस हजार तीनसय त्रियानव्बे) बाट बढेर आ.व. २०७६/७७ मा रु. १,०२,८६,७६५ (एक करोड दुई लाख छयासी हजार सातसय पैसट्ठी) पुगेको छ । जुन गत वर्षको आयको तुलनामा १७.७९ प्रतिशत वृद्धि भएको छ। समग्रमा क्याम्पसको आम्दानीमा भएको वृद्धि सन्तोषजनक नै मान्न सकिन्छ ।

खर्च विश्लेषण

कुनै पनि संस्था संचालनमा आम्दानी र खर्चको तादात्म्यता अति महत्त्वपूर्ण पक्ष हो । संस्था संचालनको क्रममा स्वाभाविक रूपमा खर्चको सृजना हुन जान्छ । त्यसमाथि निजी संस्थाहरूले पूर्ण रूपमा आफैले व्ययभार वहन गर्नु पर्ने हुँदा आम्दानी र खर्चमा पारदर्शी र मीतव्ययी हुनु अति आवश्यक हुन जान्छ । TIC पनि विशुद्ध निजी संस्था भएको हुँदा सीमित

आम्दानीको स्रोतहरू परिचालन गरी गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नु एक चुनौतीको रूपमा रहेको छ ।

यस क्याम्पसका विद्यमान खर्चहरू तलव भत्ता, विज्ञापन खर्च, साधारण सभा खर्च, सेवा शुल्क, विद्यार्थी कल्याणकारी खर्च, व्याज खर्च र विविध खर्चहरू हुन् । यी खर्चहरू मध्ये तलव प्रमुख खर्च हो । जुन संचालन र प्रशासनिक खर्चको ६८ प्रतिशत भन्दा बढी छ । तलवको उच्च अनुपात नै क्याम्पसको कोषमा कमी आउनुको प्रमुख कारण हो । तलव भत्ता खर्च आ.व. २०७५/७६ मा रु. ५०,६९,५६० (पचास लाख उन्नासत्तरी हजार पाचसय साठी) बाट बढेर आ.व. २०७६/७७ मा रु. ६६,६१,९२७ (छैसट्ठी लाख एकसट्ठ हजार नौसय सत्ताईस) बाट बढेर आ.व. २०७७/७८ मा रु. ७४,५५,१२६ (चौहत्तर लाख पचपन्न हजार एकसय छब्बीस) पुगेको छ, जुन गत वर्षको खर्च भन्दा १२ प्रतिशतले ले बढी हो । भौतिक पूर्वाधारको निर्माण, थप कक्षा संचालन, विद्यार्थीको पढाईमा निरन्तरतामा कमी, साधन र स्रोतको पूर्ण रूपमा परिचालन गर्न नसक्नु नै खर्च बढ्नुका कारणहरू हुन् । विगतका वर्षहरूमा घाटा दायित्व शेयर निष्काशन र ऋणबाट पूर्ति भए पनि अबका वर्षहरूमा क्याम्पसले खर्चको अनुपात घटाउदै लगेको हुनाले आय वृद्धिमा क्रमिक सुधार हुने सम्भावना देखिन्छ ।

७.३ अडिट प्रतिवेदन (Audit Report)

ICAN Memb No. 2826 PAN : 300944981

B.P BARAL & ASSOCIATES

Registered Auditors

C.O.P No: 062 Masbar, Pokhara

BISHNU PRASAD BARAL

Registered Auditor Tel: 9846030747

Independent Auditor's Report

To,
The Chairman,
Triveni International College Ltd
Pokhara-27 , Kaski

Report on the financial statements

We have conducted the accompanying financial statement of **Triveni International College Ltd** which comprise the balance sheet as at ashadh end 2077, and the income statement, receipt and payment account and cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Nepal Standards on Auditing. This responsibility includes designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statement that are free from material misstatement, whether due to fraud or error, selecting and applying appropriate accounting policies and making accounting estimate that are reasonable in the circumstances.

Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Nepal Standards on Auditing or relevant practices. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statement. The procedures selected depend on the professional judgment, including the assessment of the risks of materials misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an an opinion on the effectiveness of the company's internal control. An audit also includes assessment of the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for audit opinion.

Contd:

Opinion

In our opinion, based on information and explanations provided to us the financial statements give a true and fair view of the financial position of Triveni International College Ltd as of Ashadh end 2077, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with generally accepted accounting policies and Nepal Accounting Standards.

Report on other legal and regulatory requirements

On the basis of our examination, we would like to report that:

a. We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
b. In our opinion, proper books of accounts as required by law have been kept by the company in so far as it appears from our examination of those books of account.
c. The Balance Sheet , Cash Flow statement and Income statement dealt with by this report are in agreement with books of account and drawn up in compliance with the provisions of the prevailing Act.
d. We did not come across any cases where committee members and staff of the company have acted contrary to the provisions of the law or caused loss or damage to the company.
e. From the examination of books of accounts and explanations given by the management we are not aware of any events of accounting fraud during the period under audit.

....

Registered Auditor

Date: - 2077-06-22
Place: - Pokhara-27
UDIN :

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath, Kaski

BALANCE SHEET

As on 31st Ashad 2077 (15 July 2020)

Particulars	Annex No.	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
(A.) ***Capital and Liabilities***			
SOURCES OF FUND			
1) ***Capital and Reserve Fund***			
a) Paid Up Share Capital	1	55,898,021.00	55,898,021.00
b) Accumulated profit (loss)		(2,940,370.94)	(3,595,868.23)
2) ***Intermediate & Long Term Loan***			
a) Secured Loan	2	-	3,234,122.46
b) Unsecured Loan			
Gross Total		***52,957,650.06***	***55,536,275.23***
(B.) **Assets and Properties**			
APPLICATIONS OF FUND			
1) **Fixed Assets**			
Gross Block	3	62,903,793.46	61,592,472.46
Less: Accumulated Depreciation		6,874,769.95	5,109,861.25
Net Block		***56,029,023.51***	***56,482,611.21***
2) **Fixed Deposit**	4	*650,000.00*	*650,000.00*
3) **Current Assets, Loans and Advances :-**			
a) Closing inventory	5	18,014.00	24,075.00
b) Trade & Sundry Receivables	6	1,957,160.00	1,398,460.00
c) Cash and Bank Balance	7	91,323.22	65,145.04
d) Prepaid, Loans ,Advance,Borrowing & Deposits	8	8,290.04	19,220.27
Total Current Assets		***2,074,787.26***	***1,506,900.31***
4) **Less: Current Liabilities & Provisions:-**			
a) Trade and Sundry Payables	9	1,817,618.00	3,103,236.29
b) Short Term Bank Loan (O.D.)		3,978,542.71	-
c) Provisions	10	-	-
Total Current Liabilities		*5,796,160.71*	*3,103,236.29*
Net Current Assets (Net working capital)		***(3,721,373.45)***	***(1,596,335.98)***
5) Pre-operating Expenditure (Balance of Expenses to the extent not written off or adjusted)	11	-	-
Gross total		***52,957,650.06***	***55,536,275.23***
Contingent Liabilities	12 (Nil)	-	-
Singificant Accounting Policies & Notes to the Accounts	17		

(Schedule 1 to 17 forms an integral parts of Accounts)

As per our attached report of given date for and on behalf of the Company

Accountant | Account Co-ordinator | Campus Chief | Chairman | Registered Auditors

Place: Pokhara, Kaski

Date :

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

INCOME STATEMENT

For the Year Ended ... Ashad 2077 (2019/ 020)

Particulars	Annex No.	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
Incomes:-			
Fee income	13	9,908,660.00	8,320,180.00
Add: Other business income (Interest and other)	14	378,105.91	420,213.91
Less: Operating and Administrative Expenses	15	7,455,126.00	6,661,927.00
Profit (Loss) From Operation		***2,831,639.91***	2,078,466.91
Financial Expenses (Interest Expenses)	16	404,933.85	***568,783.34***
Profit (Loss) After Interest		***2,426,706.06***	1,509,683.57
Depreciation Expenses	3	1,764,908.69	***1,391,883.65***
Profit (Loss) After Interest and Depreciation		***661,797.37***	117,799.92
Net Profit (Loss) Before Income Tax		***661,797.37***	117,799.92
Less: Income Tax Provision		-	-
Profit (Loss) After Income Tax		***661,797.37***	117,799.92
Add: Profit/(Loss) upto last year balance		*(3,595,868.23)*	*(3,694,447.88)*
Profit Available for Appropriation		*(2,934,070.87)*	(3,576,647.96)
Appropriation:-			
General Reserve Fund			
Porposed dividend			
Other Reserve Fund			
Tax paid (Previous year)		(6,300.07)	(19,220.27)
Net Profit (Loss) Transferred to Balance Sheet		***(2,940,370.94)***	**(3,595,868.23)**

Significant Accounting Policies & Notes to the Accounts 17
(Schedule 1 to 17 forms an integral parts of Accounts)

Accountant Account Co-ordinator Campus Chief Chairman Registered Auditors

CAMPUS CHIEF

Place: Pokhara, Kaski
Date :

ACCOUNTANT

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

Cash flows Statement

For the Year Ended 31 Ashadh 2077 (2019/ 020)

Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
A. Cash Flow From Operating Activities :-		
Net Profit (Loss) After Taxation & Extraordinary Item	661,797.37	117,799.92
Adjustment for :		
Depreciation	1,764,908.69	1,391,883.65
Interest Expenses	404,933.85	568,783.34
Provision	-	-
Pre Operating Expenses written off	-	-
Add: Loss on sale of fixed assets	-	-
Less: Profit on sale of fixed assets	-	-
Operating Profit Before Changes Working Capital	2,831,639.91	2,078,466.91
(Increased)/Decreased in Current Assets	(541,708.77)	(863,388.27)
(Decreased) / Increased in Current Liabilities	2,692,924.42	163,958.40
Cash Generated from Operations	4,982,855.56	1,379,037.04
Interest Paid	(404,933.85)	(568,783.34)
Tax Paid	(6,300.07)	(19,220.27)
Cash Generated form operation before extra ordinary items	4,571,621.64	791,033.43
Income / Expenditure in extra ordinary Items	-	-
Net Cash From Operating Activities	*4,571,621.64*	*791,033.43*
B. Cash Flows From Investing Activities :		
Acquisition of Subsidiary Net of Cash Acquired	-	-
Purchase of Plant and Equipment	(1,311,321.00)	(7,914,707.51)
Increased in Fixed Deposit	-	-
Proceeds from sale of equipment	-	-
Net Cash Used in Investing Activities	*(1,311,321.00)*	*(7,914,707.51)*
C. Cash Flows From Financing Activities :		
Proceeds from issuance of Share Capital	-	5,045,261.00
Proceeds from Long-Term Borrowings	-	-
Repayament of longterm loan	(3,234,122.46)	(2,064,020.23)
Payment of Finance Lease Liabilities	-	-
Dividend Paid	-	-
Net Cash Used in Financing Activities	*(3,234,122.46)*	*2,981,240.77*
Net Increase (decrease) in Cash and Cash Equivalents	26,178.18	(4,142,433.32)
Cash and Bank Equivalents at Beginning of Period	65,145.04	4,207,578.36
Cash and Bank Equivalents at end of Period	**91,323.22**	**65,145.04**

Notes: (Schedule 1 to 17 forms an integral parts of Accounts)
Follow Indirect Cash Flow Method

Figures shown on brakets represented cash outflows.

Accountant *Account Co-ordinator* *Campus Chief* *Chairman* *Registered Auditors*

ACCOUNTANT CAMPUS CHIEF

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara ...-27, Kaski

STATEMENT OF ... S & DEPRECIATION

As on ... Ashadh 2077 (... July 2020)

Annex No. 3

Particulars	Depn Rate	Gross Block: Upto Last Year (Rs.)	Current Year Addition: Shrawan to Paush	Current Year Addition: Magh to Chaitra	Current Year Addition: Baisakh to Ashadh	Disposal	Upto this year (Rs.)	Depreciation: Upto Last Year (Rs.)	For the Year (Rs.)	Sales/ adjustment	Upto this year (Rs.)	Net Block: Current Year (Rs.)	Net Block: Previous Year (Rs.)
Group "A"													
Land & Land Development	0%	30,807,913.68	-	-	-	-	30,807,913.68	-	-	-	-	30,807,913.68	30,807,913.68
Wall Construction	5%	2,068,943.00	-	-	-	-	2,068,943.00	341,632.08	86,365.55		427,997.63	1,640,945.37	1,727,310.92
Building & Other Construction	5%	24,927,291.27	165,985.00	85,900.00	-	-	25,179,176.27	2,722,683.21	1,121,393.13		3,844,076.34	21,335,099.93	22,204,608.06
Group "B"													-
Furniture & Fixtures	25%	2,033,490.00	25,000.00	591,629.00	-	-	2,650,119.00	1,229,911.62	305,754.36		1,535,665.97	1,114,453.03	803,578.39
Office Equipments	25%	258,308.00		35,000.00	-	-	293,308.00	91,101.59	47,635.23		138,736.82	154,571.18	167,206.41
Computer & Printers	25%	636,910.00	89,600.00	44,500.00	-	-	771,010.00	415,308.60	85,217.39		500,525.98	270,484.02	221,601.41
Group "C"													
Cycle	20%	4,800.00	-	-	-	-	4,800.00	3,994.70	161.06		4,155.76	644.24	805.30
Group "D"													
Plant and Machinery & Fax	15%	59,600.00	-	-	-	-	59,600.00	22,303.52	5,594.47		27,897.99	31,702.01	37,296.48
Library Books	15%	765,216.51	238,707.00	-	-	-	1,003,923.51	263,214.45	111,106.36		374,320.81	629,602.70	502,002.06
Group "E"													
School Software	5%	30,000.00	-	35,000.00	-	-	65,000.00	19,711.50	1,681.15		21,392.65	43,607.35	10,288.50
Current Year's Balance (Rs.)		61,592,472.46	519,292.00	792,029.00	-	-	62,903,793.46	5,109,861.25	1,764,908.69	-	6,874,769.95	56,029,023.51	56,482,611.21
Previous Year's Balance (Rs.)		53,677,764.95	130,364.00	832,528.00	6,951,815.51	-	61,592,472.46	3,717,977.60	1,391,883.65		5,109,861.25	56,482,611.21	-

Group "E"

Intangible Assets

	Cost price	Expected life (Useful life)	Amortization till date	Amortization for the year	Remaining Value at the end of the year: Current year	Remaining Value at the end of the year: Last year
	a	b	c	d=a/b	e=a-c-d	f=a-c
Lease Hold Improvement	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-

Accountant Account Co-ordinator Campus Chief Chairman Registered Auditors

ACCOUNTANT CAMPUS CHIEF

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

Schedules forming part of the Balance Sheet

As on 31st Ashadh 2077 (15th July 2020)

Statement of Share Capital

Annex No. 1

Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
Authorised Share Capital :		
1,000,000 Share @ Rs. 100 each	100,000,000.00	100,000,000.00
Issued Share Capital		
1,000,000 Share @ Rs. 100 each	100,000,000.00	100,000,000.00
Paid Up Share Capital		
435,721 Share @ Rs. 100 each	43,572,100.00	43,572,100.00
Calls in Advance	12,325,921.00	12,325,921.00
Total Share Capital	***55,898,021.00***	***55,898,021.00***

Intermediate & Long Term Loans

Annex No. 2

Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
A .Secured Loan :-		
1) Long Term Loan		
From Rastriya Banijya Bank Ltd. AC NO 30302	-	3,234,122.46
A .Unsecured Loan :-		
1) Long Term Loan	-	-
Total Loan	-	***3,234,122.46***

Statement of Investment

Annex No. 4

S.N.	Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
(1)	Fixed Deposits (Nabil Bank)	650,000.00	650,000.00
5	Other loans and advances	-	-
	Total Investment	***650,000.00***	***650,000.00***

Materials Stock

Annex No. 5

S.N.	Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
1)	Stores, spare parts, and loose tools	-	-
2)	Stock balances		
	Total Stock balance	-	-

Trade and Sundry Receivables

Annex No. 6

S.N.	Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
1)	Fee Receivables	1,957,160.00	1,398,460.00
	Total Trade and Sundry Receivables	***1,957,160.00***	***1,398,460.00***

Accountant | Account Co-ordinator | Campus Chief | Chairman | Registered Auditors

ACCOUNTANT

CAMPUS CHIEF

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

Schedules forming part of the Balance Sheet

As on 31st Ashad 2077 (15th July 2020)

Cash and Bank Balance Annex No. 7

S.N.	Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
(1)	Nepal Credit & Commerce Bank Ltd.	4,488.88	4,417.36
(2)	Nabil Bank Ltd. A/c No. 3908	70,830.85	23,868.35
(3)	Cash in hand	14,964.35	2,222.88
(4)	Gandaki Bikas Bank Ltd.	-	17,699.50
(5)	Green Development Bank A/c No. 780600001	1,039.14	16,936.95
	Total Cash and Bank Balance	***91,323.22***	***65,145.04***

Prepaid, Advance, Borrowing and Deposits Annex No. 8

S.N.	Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
(1)	Advance Income Tax	-	19,220.27
(2)	TDS Bank	8,290.04	-
	Total Loans, Advance and Deposits	***8,290.04***	***19,220.27***

Trade and Sundry Payables Annex No. 9

S.N.	**Particulars**	**Current Year (NRs.)**	**Previous Year (NRs.)**
(1)	Bills Due for Payment (Audit fee)	44,325.00	5,750.00
(2)	Lekhnath Food Payable	8,235.00	-
(3)	Bagar Advance Payable	152,064.00	-
(4)	Staff Salary Payable	497,827.00	272,000.00
(5)	Advance Received from Students	-	1,712,880.00
(6)	Refundable Deposits (Students fee)	616,600.00	514,600.00
(7)	Canteen Deposit (Refundable)	240,000.00	340,000.00
(8)	Other Payable	200,000.00	-
(9)	Provision for Leave Allowance	-	46,013.00
(10)	Tax & TDS Liabilites	58,567.00	152,216.93
Total Trade and Sundry Payables		1,817,618.00	3,103,236.29

Accountant   Account Co-ordinator   Campus Chief   Chairman   Registered Auditors

ACCOUNTANT   CAMPUS CHIEF

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

Schedules forming part of the Balance Sheet

As on 31st Ashadh 2077 (15th July 2020)

Provisions Annex No. 10

S.N.	Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
1)	Provision for Income Tax	-	-
2)	Provision for Staff Welfare	-	-
	Total Provisions	-	-

Expenses to the extent not written off Annex No. 11

S.N.	Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
1)	Pre-incorporation Expenses	-	-
2)	Pre-operation Expenses	-	-
	Total Preliminary Expenses NRs.	-	-

Contingent Liabilities Annex No. 12

S.N.	Particulars	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)
1)	Claims not acknowledged by the Company	-	-
2)	Value of uncompleted contracts and capital expenditure	-	-
3)	Uncalled liabilities of partially paid shares	-	-
4)	Guarantee undertaken by the company together with its director managing director, manager, official or any of them or with any other person	-	-
5)	Other contingent liabilities to be borne by the company	-	-
	Total NRs.	-	

Accountant Account Co-ordinator Campus Chief Chairman Registered Auditors

ACCOUNTANT CAMPUS CHIEF

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

Schedules forming part of the Income Statement

Income Details

For the Year Ended 31st Ashadh 2077 (2019/ 020)

Annex No.-13

S.N.	Particulars	Current Year (Rs.)	Previous Year (Rs.)
1	Monthly Fee	5,361,360.00	4,629,580.00
2	Admission Fee	2,988,100.00	2,003,400.00
3	T.U. Registration Form Fee	185,000.00	111,000.00
4	T.U. Board Exam Fee	349,900.00	564,200.00
5	Annual Fee Income	301,900.00	355,500.00
6	Field, Project & Practical Exam Fee	-	95,000.00
7	Admission Application Form Fee	105,300.00	47,400.00
8	Certificate Fee	5,500.00	32,500.00
9	Internal Examination Fee	262,100.00	204,600.00
10	Library Fee	349,500.00	277,000.00
	Total (Rs.)	***9,908,660.00***	***8,320,180.00***

Other Income

For the Year Ended 31st Ashadh 2077 (2019/ 020)

Annex -14

S.N.	Particulars	Current Year (Rs.)	Previous Year (Rs.)
	Tie/ Belt Sales	15,000.00	10,100.00
	Other Fee Income (T-Shirts, Absent)	5,850.00	46,550.00
	Total (A)	**20,850.00**	**56,650.00**
	Opening Stock (T - Shirt)	24,075.00	17,310.00
	Tie Expenditure - Purchase	-	49,400.00
	Stationery Purchase (Exam Copy)	6,250.00	8,560.00
	Less: Closing Stock		
	T- Shirt	3,960.00	10,890.00
	Tie/Belt	6,624.00	8,645.00
	Stationery items (Exam Copy)	7,430.00	4,540.00
	Cost of Sales (B)	**12,311.00**	**51,195.00**
1	**Net Cost (A - B)**	**8,539.00**	**5,455.00**
2	Late Fee/ Other Income	64,300.00	25,000.00
3	Student Welfare Committee	155,500.00	130,500.00
4	Identy Card Fee	24,500.00	19,600.00
5	Interest / Discount	55,266.91	191,658.91
6	Rent Income	70,000.00	48,000.00
	Total Incomes	***378,105.91***	***420,213.91***

Accountant Account Co-ordinator Campus Chief Chairman Registered Auditors

ACCOUNTANT CAMPUS CHIEF

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

Schedules forming part of the Income Statement

Operating and Administrative Expenses

For the Year Ended 31st Ashadh 2077 (2019/ 020)

Annex No.-15

S.N.	Particulars	Current Year Rs.	Previous Year Rs.
1	Salary & Allowances	5,111,941.00	5,069,560.00
2	Advertisement & Business Promotion Expenses	45,745.00	65,010.00
3	Mess & Canteen Expenses	109,700.00	38,460.00
4	Leave Allowance	648.00	46,013.00
5	Electricity Expenses	29,180.00	43,446.00
6	General Assembly Expenses	102,500.00	144,750.00
7	ID Card Expenses	11,150.00	2,000.00
8	Loan Renewal Charge	11,750.00	30,000.00
9	Student Welfare Committee Expenses	109,299.00	135,880.00
10	Newspaper & Magazine Expenses	3,000.00	15,500.00
11	Office Expenses	31,190.00	42,196.00
12	Repair & Maintenance Expenses	42,630.00	23,978.00
13	Guest & Refreshment Expenses	26,283.00	26,199.00
14	Viva Program (Field/Project Report) Expenses	42,700.00	14,725.00
15	Games & Sports Expenses	-	13,125.00
16	Stationery Expenses	549,375.00	126,885.00
17	TU Registration Form Expenses	87,500.00	64,900.00
18	Telephone Charge	6,160.00	8,815.00
19	Internet Expenses	10,200.00	17,200.00
20	Water Expenses	12,622.00	37,120.00
21	Travelling & Communication	7,000.00	41,775.00
22	Board Exam Fees Expenses	432,320.00	216,090.00
23	TU Service Charge	213,000.00	169,000.00
24	TU MBS/BBS Affiliation Expense	-	31,000.00
25	Tax on Land Building Account	23,290.00	27,600.00
26	Audit Fee	45,000.00	45,000.00
27	Donation	-	8,000.00
28	Bank Service Charge	-	200.00
29	Valuation Charge	-	25,000.00
30	Human Resource Development Expenses	-	3,000.00
31	Website Design Expenses	-	5,000.00
32	MBS TU Form Fees	-	124,500.00
33	AGM Expenses	332,660.00	-
34	Misc. Expenses	34,033.00	-
	Total Expenses	**7,455,126.00**	**6,661,927.00**

Accountant Account Co-ordinator Campus Chief Chairman Registered Auditors

CAMPUS CHIEF

ACCOUNTANT

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

Schedules forming part of the Income Statement

Financial Expenses (Interest Expenses)

For the Year Ended 31st Ashadh 2077 (2019/ 020)

Annex No.-16

S.N.	Particulars	Current Year Rs.	Previous Year Rs.
(1)	Interest - Term Loan (RBB A/c No. 2533)	-	265,155.19
(2)	Interest - OD Loan (RBB A/c No. 4033)	404,933.85	270,367.66
(3)	Interest - OD Loan (RBB A/c No. 26102)	-	33,260.49
	Total (Rs.)	**404,933.85**	**568,783.34**

Accountant | Account Co-ordinator | Campus Chief | Chairman | Registered Auditors

ACCOUNTANT

CAMPUS CHIEF

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD.

Pokhara Lekhnath-27, Kaski

Schedules forming part of the Income Statement

Fees From Students

For the Year Ended 31st Ashadh 2077 (2019/ 020)

Related to Annex NO.-09

S.N.	Class	Month	No. of Students	Fee	Amount (Rs.)	100% discount	50% discount	20% discount	10% discount	Total Discount (Amount Rs.)	Net Advance Received for next year (Collected in this year)
(1)	BBS 1st year					No of students :5 @ 18000	No of students :11 @ 9000	No of students :24 @ 3600	No of students :34 @ 1800		
		9.00	193.00	18,000.00	3,474,000.00	90,000.00	99,000.00	86,400.00	61,200.00	336,600.00	3,137,400.00
(2)	BBS 2nd year					No of students : 3 @ 16200	No of students :6 @ 8100	No of students :5 @ 3240	No of students :11 @ 1620		
		9.00	104.00	16,200.00	1,684,800.00	48,600.00	48,600.00	16,200.00	17,820.00	131,220.00	1,553,580.00
(3)	BBS 3rd year					No of students : 2 @ 13500	No of students :4 @ 6750	No of students :9 @ 2700	No of students :7 @ 1350		
		9.00	79.00	13,500.00	1,066,500.00	27,000.00	27,000.00	24,300.00	9,450.00	87,750.00	978,750.00
						No of students : 1 @ 13500	No of students :3 @ 6750	No of students :4 @ 2700	No of students :5 @ 1350		
(4)	BBS 4th year	9.00	64.00	13,500.00	864,000.00	13,500.00	20,250.00	10,800.00	6,750.00	51,300.00	812,700.00
						No of students :	No of students :	No of students :	No of students : 2 @3500		
(5)	MBS 1st Semester	-	34.00	35,000.00	1,190,000.00	-	-	-	7,000.00	7,000.00	1,183,000.00
						No of students :	No of students :	No of students :	No of students : 3 @3500		
(6)	MBS 2nd Semester	-	26.00	35,000.00	910,000.00	-	-	-	10,500.00	10,500.00	899,500.00
										Total (Rs.)	8,564,930.00

Accountant — Account Co-ordinator — Campus Chief — Chairman — Registered Auditors

ACCOUNTANT   CAMPUS CHIEF

Accounting Policy and Notes to Annual Financial Statement
TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD, *F/Y 2076/077*

SCHEDULE '17'

A) General information

TRIVENI INTERNATIONAL COLLEGE LTD. ("the Company") is a limited liability company domiciled in Nepal. The address of its registered office is POKHARA-27, KASKI, Nepal. The principal objective of the company is providing education services. The financial statements were adopted by the Board of Directors on 2077/ / . The Board of Directors of the company acknowledges the responsibility of preparation of financial statements of the company.

B) Summary of Significant Accounting Policies

The principal accounting policies applied in the preparation of these financial statements are set out below. These policies have been consistently applied to all the years presented, unless otherwise stated.

1. Basis of Preparation

The financial statements are presented in Nepalese Rupees (NPR) and are prepared on historical cost convention by applying accrual basis of accounting and prepared in accordance with Nepal Accounting Standards (NAS).

2. Statement of Compliance

The financial statements have been prepared in accordance with Nepal Accounting Standards ("NAS") except otherwise stated and the Company Act, 2063.

3. Fixed Assets and Depreciation

a. Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation. Cost includes cost of acquisition including incidental expenses related to acquisition.

b. Fixed Assets are depreciated on written down value method on the basis of Income Tax Act 2058. According the depreciation rates used for the assets are as follows:

Building and Foundation	5%
Furniture & Fixtures	25%
Office Equipment	25%
Vehicles	20%
Other Asset (Plant & Machinery)	15%

4. **Use of estimates**

The preparation of financial statements requires the management to make estimates and assumptions that are considered while reporting amounts of assets and liabilities (including contingent liabilities) as of the date of the financial statements and income and expenses during the reporting period. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Future results could differ from these estimates. Any revision to accounting estimates is recognized prospectively in current and future periods.

5. **Income Taxes**

Current tax is recognized in accordance with the applicable tax laws and rates of the country.

Deferred tax is recognized on timing differences between the accounting income and taxable income for the year and quantified using the tax rates and laws enacted or subsequently enacted as on the Balance Sheet date.

6. **Income:**

All incomes including commission are recognized on accrual basis. Major incomes are student's fee income.

Revenue in respect of fees including other fees received from student has been recognized at the time of months ended.

7. **Expenses:**

All expenses are accounted on accrual basis.

8. **Inventories:**

Company has policy to record stationery items & other consumables expenses such as staff dress, tie belt etc. at the time of purchase itself. So remaining items of year end balances has not been shown under stock the principal objective of the company is providing education service not to sell of stationery items & other consumables items.

9. **Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets**

Provision is created when there is a present obligation as a result of a past event that probably requires an outflow of resources and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources would be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Besides above, all known liabilities are provided for and liabilities, whose future outcome cannot be ascertained with reasonable certainty, are treated as contingent and disclosed under contingent liabilities.

C) Notes on accounts

1. Reclassification of accounts has been done as and when necessary to make the financial statement comparable.
2. Certain parties' accounts & trade payable are subject to confirmation.
3. The company has not recognized deferred tax liability because depreciation as per tax law and books are same. Other expenses resulting timing differences have not been incurred during the year.
4. Provision for Income Tax has not been provided due to Loss of the Company.

For and on behalf of TRIVENI **INTERNATIONAL COLLEGE LTD.**

Accountant   Accountant Co-ordinator   Campus Chief   Chairman   Registered Auditors

COUNTANT   CAMPUS CHIEF

मुद्दा र चुनौतिहरू (Issues & Challenges)

त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेजले छोटो समयमा नै गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गर्ने र सक्षम जनशक्ति पैदा गर्ने कार्यमा महत्वपूर्ण उपलब्धि हासिल गर्दै गइरहेको भए तापनि यसका सामु अझै थुप्रै समस्या एवं चुनौतिहरू विद्यमान रहेका छन् । सम्भावित चुनौतिहरूलाई सामना गर्दै थप सशक्त ढङ्गबाट कलेजलाई अगाडि बढाउने र निरन्तर रूपमा अझै प्रभावकारी रूपले अगाडि बढ्ने रणनीति अवलम्वन गरिदै आएको छ । कलेजका तत्कालीन चुनौतिहरूलाई निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छ ।

(क) विविध कारणले गर्दा थप कार्यक्रमको सम्बन्धन प्राप्त गर्न समस्या ।

(ख) निजी शैक्षिक संस्था र समुदाय बिचको प्रतिस्पर्धा र सहकार्यमा अपूर्णता ।

(ग) स्थानीय पारीवारिक एवं राष्ट्रिय परिवेशका कारण विद्यार्थीहरू रोजागरीका लागि विदेशिन वाध्य हुनु, जसका कारण कलेज बिचैमा छाड्ने (Dropout) को अत्यधिक समस्या रहनु ।

(घ) BBS कार्यक्रम वार्षिक परीक्षा प्रणालीमा आधारित कार्यक्रम भएकोले विद्यार्थीको आकर्षण कम हुनु ।

(ङ) BBS र MBS को पाठ्यक्रम ज्यादा सैद्धान्तिक हुनु र आजको बदलिदो आवश्यकतालाई पूरा गर्न आवश्यक पर्ने व्यवहारिक सीप (कम्प्युटर, ईन्टर्नसीप, प्रिजेन्टेशन, फिल्ड भिजिट) जस्ता विषयहरू कोर्षमा समावेश नहुनु । विशेष गरी BBS कार्यक्रममा आन्तरिक मूल्याङ्कन विधिको अभाव हुँदा विद्यार्थीहरू सिकाइ परिणाम प्रति उदासिन हुनु, जसले गर्दा वार्षिक परीक्षामा अपेक्षित नतिजा प्राप्त गर्न चुनौति खडा हुनु ।

(च) वर्तमान राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय बजारको माग र आवश्यकतालाई त्रिभुवन विश्वविद्यालयको परम्परागत पाठ्यक्रमले सम्बोधन गर्न नसक्नु ।

(छ) कलेज संचालनका सन्दर्भमा विद्यार्थीहरूको शैक्षिक शुल्क वृद्धि गर्न चुनौति ।

(ज) कलेज संचालनका लागि खर्च र आम्दानीको तालमेल मिलाउन चुनौति ।

(झ) विद्यार्थीहरूलाई सामाजिक उत्तरदायित्व वहन गराउन चुनौति ।

कलेजका चुनौतिहरूलाई समाधान गर्न संस्थाले अपनाउनु पर्ने आवश्यक योजनाः

त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेज विद्यार्थीहरूलाई गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गरी वर्तमान बजारको आवश्यकतानुसार दक्ष एवं क्षमतावान जनशक्ति उत्पादन गर्न स्थापित भएको व्यवस्थापन कलेज हो । BBS तथा MBS संचालन भइरहेको यस कलेजले गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गर्दै अगाडि बढ्ने सन्दर्भमा थुप्रै चुनौतिहरू पनि सामना गर्दै आइरहेको छ । कलेजलाई प्रभावकारी ढङ्गले

अगाडि बढाउन आइपरेका चुनौतिहरूलाई सामना गर्न निम्नानुसारका योजनाहरू अवलम्वन गर्नु पर्ने देखिन्छ ।

(क) विद्यार्थीहरूको रुचि एवं स्थानीय शैक्षिक आवश्यकतालाई ध्यानमा राख्दै स्नातक र स्नातकोत्तर तहका थप कार्यक्रमहरू योजना बनाई संचालन गर्ने ।

(ख) निजी शैक्षिक संस्था र समुदाय बिचको सम्बन्धलाई थप मजबुत बनाउन उद्योग वाणिज्य संघ लगायत विभिन्न बैंक वित्तीय संस्था व्यवसायिक तथा सामाजिक संघ संस्थाहरुसँग सुमधुर सम्बन्ध राख्दै कलेजबाट समुत्तीर्ण भएका तथा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई रोजगारीका लागि योजनावद्ध रूपमा पहल गर्ने ।

(ग) स्थानीय व्यवसायिक चुनौति र सम्भावनाका बारेमा कलेजमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई खोज र अनुसन्धान मार्फत नवीनतम सम्भावनाहरू पहिल्याउन अभिप्रेरित गर्ने ।

(घ) विद्यार्थीहरूलाई कलेजमा स्टडी सर्कल ग्रुप गठन गरी सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धी थप कार्यक्रमहरू अगाडि बढाउन उत्प्रेरित गरी विद्यार्थीहरूको सामाजिकीकरणलाई सवल तुल्याउने ।

अतिरिक्त क्रियाकलाप (Extra Curricular Activities)

खेलकुद कार्यक्रम (Sports Meet 2076)

TIC ले अतिरिक्त क्रियाकलाप संयोजकको व्यवस्था गरी प्रत्येक शैक्षिक सत्रमा अतिरिक्त क्रियाकलाप अन्तर्गत विभिन्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्दै आइरहेको छ । क्याम्पसको विद्यार्थी कल्याणकारी समितिको सहयोगमा आयोजित सप्ताहव्यापी खेलकुद कार्यक्रममा निम्न अनुसारका विद्यार्थीहरूले प्राप्त गरेको स्थान यस प्रकार प्रस्तुत गरिएको छ ।

छात्र म्याराथन (2076-01-04) (Boys Marathon)

1st	Pradeep B.K.	– 1st year
2nd	Deepak Thapa	– 3rd year
3rd	Yalen Shrestha	– 1st year
4th	Bishal Gurung	– 2nd year

छात्रा म्याराथन (2076-11-04 (Girls Marathon)

1st	Ranjita Adhikari	– 1st year
2nd	Jeeta Budhathoki	– 1st year
3rd	Sanju Timilsena	– 2nd year
4th	Samikshya Tripathi	– 1st year

वल थ्रो (Ball Throw) (Girls (2076-11-04)

1st	Susmita Shrestha	– 1st year
2nd	Bidhya Ghimire	– 3rd year
3rd	Hira Gurung	– 3rd year

चम्चा दौड (Spoon Race) Girls

1st	Jenish Ghimire	– 3rd year
2nd	Anjana Bhujel	– 4th year
3rd	Prasamsa Ranamagar	– 4th year

Shot Put (Boys)

1st Saurab Pariyar (38.6 ft.) – 1st year
2nd Sumit Subedi (38.5 ft.) – 1st year
3rd Asim Subedi (37.5 ft.) – 1st year

Tug of War (Girls) – 1st

1. Prabha Chhetri
2. Salina Kumal
3. Susmita Shrestha
4. Kabita Gurung
5. Usha Gurung
6. Subekshya Gurung
7. Ayushi Chapagain
8. Manisha Thakuri
9. Susmita Nepali

High Jump (Girls) 2076-11-05

1st Salina Ghimire – 4th year
2nd Susmita Shrestha – 2nd year
3rd Arati Ranabhat – 3rd year

100 Meter Race (Boys)

1st Deepak Thapa – 3rd year
2nd Pradeep B.K. – 1st year
3rd Subash Adhikari – 2nd year

100 Meter Race (Girls)

1st Salina Kumal – 1st year
2nd Prava Chhetri – 1st year
3rd Susmita Shrestha – 1st year

Table Tenis (Boys) 2076-11-07

1st Asim Subedi (1st year)
2nd Sagar Adhikari (2nd year)
3rd Prabesh Banjara (4th year)

Girls Football (1st year and 4th year Joint Winner)

1. Salina Ghimire	1. Prabha Subedi
2. Melisha Gurung	2. Kusum Thapa Magar
3. Sanju Baral	3. Simran Regmi
4. Prasamsha Ranamagar	4. Niruta Gurung
5. Isori Gurung	5. Khusi Bhattarai
6. Sonu Dahal	6. Subekshya Gurung
7. Manju Kandel	7. Usha Gurung
8. Karuna Poudel	8. Ranjana Rimal
9. Susmita Shrestha	9. Samikshya Tripathi

Girls Volleyball (2076-11-08) 1st year

1. Simran Regmi
2. Niruta Gurung
3. Kusum Thapa Magar
4. Santi Chantyal
5. Khusi Bhattarai
6. Usha Gurung
7. Ranjana Rimal
8. Prabha Subedi
9. Samikshya Tripathi

Boys Basketball First (2076-11-08)

1. Pradeep Ranabhat
2. Prashant Bista
3. Susil Chhetri
4. Surendra Subedi
5. Sumit Subedi
6. Randip Sahi Thakuri
7. Kushal Gurung
8. Rajesh B.K.

High Jump (Boys)

1st Position - Pradeep B.K. - 1st year
2nd Position - Sandeep Kandel - 1st year
2nd Position - Sangam Hamal - 1st year

Girls Long Jump (2076-11-06)

1st	Susmita Shrestha	– 1st year
2nd	Salina Ghimire	– 4th year
3rd	Kusum Thapa Magar	– 1st year

Boys Long Jump

1st	Saroj Dhakal	– 4th year
2nd	Deepak Thapa	– 3rd year
3rd	Alen Shrestha	– 1st year

Basketball (Girls) – 4th year

1. Yasoda Pun
2. Rabina Paija
3. Ashma Gurung
4. Niru Gurung
5. Sangita Gurung
6. Sonu Ranamagar
7. Susmita Nepali
8. Alita Pun

Tug of War (1st 2nd year)

1. Saroj Pande
2. Sagar Sunar
3. Sabin Bhandari
4. Jeevan Shrestha
5. Amrit Pande
6. Dinesh Kunwar
7. Praveen Magar
8. Bishal Gurung
9. Sekhar Gurung

Tug of War (2nd 3rd year)

1. Isu Gurung
2. Deepak Thapa
3. Manish Khanal
4. Roshan Ranabhat
5. Aakash Gautam
6. Rajendra Adhikari
7. Nischal Paudel
8. Suman Sukra Raj
9. Sunil Baral

Boys Basketball (2nd 3rd year)

1. Isu Gurung
2. Deepak Thapa
3. Abishek Adhikari
4. Nischal Paudel
5. Aakash Gautam
6. Roshan Ranabhat
7. Mannish Khanal
8. Rajendra Adhikari

Musical Chair (Girls)

1st	Usha Gurung	– 1st year
2nd	Karuna Paudel	– 4th year
3rd	Pratima Ranamagar	– 2nd year

माथि उल्लेखित सबै खेलहरू प्रतियोगितात्मक रूपमा नै सञ्चालन गरिएका थिए । प्रतियोगितामा प्रथम, द्धितीय, तृतीय स्थान प्राप्त गर्ने र उत्कृष्ट खेलाडीको रूपमा आफूलाई प्रस्तुत गर्न सफल खेलाडीहरुलाई मेडल, पदक तथा प्रमाणपत्र प्रदान गरिएको थियो ।

विद्यार्थीको सामाजिक योगदान सम्बन्धी विवरण (Details of Social Contribution of the Students)

कलेजमा क्रियाशिल विद्यार्थी कल्याणकारी समितिले समय समयमा अतिरिक्त क्रियाकलाप तथा अन्य गतिविधि सञ्चालन गर्नुका साथै सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धी विविध कार्यक्रमहरू समेत सञ्चालन गर्दै आईरहेको छ ।

मिति २०७६ सालको तिहारमा देउसी भैलो कार्यक्रम सञ्चालन गरी त्यसबाट संकलित रकम पोखरा ३०, सहेलाको पाखामा रहेको वृद्धाश्रममा वृद्धाहरूका लागि खाद्यान्न वितरण गरेको थियो । त्यसै गरी पोखरा ३३ मा अवस्थित सरस्वती टीका माध्यमिक विद्यालयमा अध्ययनरत सुस्त मनस्थितिका विद्यार्थीहरूलाई शैक्षिक सामग्री वितरण गरेको थियो । साथै, हरितालिका तीजको उपलक्ष्यमा पोखरा ३०, शिशुवा अवस्थित शान्ति आधारभूत विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई दर खुवाउने कार्यक्रम आयोजना गरेको थियो ।

कलेज संचालक समिति (Board of Directors)

१.	अध्यक्ष	: श्री बाबुराम गिरी
२.	कार्यकारी निर्देशक/सदस्य	: श्री मधुसुधन सापकोटा
३.	क्याम्पस प्रमुख/सदस्य	: श्री यदुराज आचार्य
४.	सदस्य	: श्री विष्णु प्रसाद बराल
५.	सदस्य	: श्री डम्बर बहादुर थापा
६.	सदस्य	: श्री विनोद प्रसाद लामिछाने
७.	सदस्य	: श्री योगराज लामिछाने
८.	सदस्य	: श्री मिना सिग्देल (सुवेदी)
९.	सदस्य	: श्री दुर्गा बाँस्तोला
१०.	सदस्य सचिव	: श्री मुक्तिनाथ सापकोटा

लेखा समिति

लेखा संयोजक	: श्री दुर्गा बाँस्तोला
सदस्य	: श्री जीवन भण्डारी
सदस्य	: श्री रामप्रसाद तिवारी

सल्लाहकार समिति

श्री राजेन्द्रमणि लामिछाने
श्री राम प्रसाद शर्मा
श्री लोकराज ढकाल
श्री ध्रुवनाथ अधिकारी
श्री कोपिला रानाभाट

शिक्षक र कर्मचारी विवरण (Teaching Faculties and Staff):

क्र.सं.	नाम	पद	नियुक्ति मिति	योग्यता
१.	यदुराज आचार्य	क्याम्पस प्रमुख	२०६७।०५।११	एम. फिल. (अंग्रेजी)
२.	डिल्ली राम पौडेल	सहायक क्याम्पस प्रमुख	२०६९।१२।०४	एम.ए., एम.वि.एस. (बजारशास्त्र)
३.	सुनिलदत्त बराल	उप-प्राध्यापक	२०६७।०८।०२	एम.ए. (अर्थशास्त्र)
४.	रामचन्द्र भण्डारी	उप-प्राध्यापक	२०६७।०८।०२	एम.वि.एस, एम.ए. (लेखा, वित्तशास्त्र)
५.	शिव प्रसाद लामिछाने	उप-प्राध्यापक	२०६७।०८।०२	एम.एस.सि. (तथ्यांकशास्त्र)
६.	रविमोहन ढकाल	उप-प्राध्यापक	२०७०।०३।०५	एम.वि.ए. (वित्तशास्त्र)
७.	मुक्तिनाथ सापकोटा	उप-प्राध्यापक	२०६९।०२।०१	एल.एल.वि. (व्यावसायिक कानुन)
८.	दुर्गा न्यौपाने	उप-प्राध्यापक	२०६९।०४।०१	एम.वि.ए.
९.	जीवन भण्डारी	उप-प्राध्यापक	२०७०।०४।२५	एम.वि.ए. (बजारशास्त्र)
१०.	शिवचन्द्र घिमिरे	उप-प्राध्यापक	२०७२।१०।१०	एम.ए.(अंग्रेजी)
११.	रामजीवी बञ्जरा	उप-प्राध्यापक	२०७२।०८।०२	एम.ए. (अर्थशास्त्र)
१२.	दीनेश अधिकारी	उप-प्राध्यापक	२०७३।०५।३१	एम.वि.ए.
१३.	सत्यराज कँडेल	उप-प्राध्यापक	२०७३।०८।०१	एम.वि.एस. (लेखाशास्त्र)
१४.	विनोदबाबु ढकाल	उप-प्राध्यापक	२०७५।११।०७	एम.एस.सि. (तथ्यांक शास्त्र)

वरिष्ठ प्राध्यापकः प्रा.डा. इन्द्र प्रसाद तिवारी नियुक्ती मितिः २०७७।०३।३१

कर्मचारी

१. सिर्जना अधिकारी : लेखापाल
२. विन्दु तिवारी : लाइव्रेरियन
३. कार्यालय सहायक : चिरञ्जीवी तिवारी
४. सुरक्षा गार्ड : घननाथ सुवेदी
५. स्वीपर : विष्णु देवी क्षेत्री

अनुसूची १

कलेजको २०७६ साल मंसिर २८ गते आयोजित चौथो वार्षिक साधारण सभामा क्याम्पस प्रमुख यदुराज आचार्यबाट प्रस्तुत शैक्षिक प्रतिवेदन।

यस त्रिवेणी इन्टरनेशनल कलेज लि. को वार्षिक साधारण सभाका अध्यक्ष एवं कम्पनी अध्यक्ष श्री बाबुराम गिरीज्यू, संचालकज्यूहरू, सल्लाहकारज्यूहरू, शेयर सदस्य महानुभावहरू, प्राध्यापक साथीहरू एवं कलेजमा कार्यरत कर्मचारीहरू सबैलाई कलेजको तर्फबाट हार्दिक स्वागत गर्न चाहन्छ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरू, २०६७ सालबाट BBS को संवन्धन प्राप्त गरी सञ्चालनमा आएको यो कलेजले दशौं वर्षगाँठमा आफ्ना शैक्षिक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिरहेको छ। कलेजको भौतिक निर्माण तर्फ हाल संचालित MBS/BBS कार्यक्रमको लागि आवश्यक सम्पूर्ण निर्माण कार्यहरू सम्पन्न भईसकेका छन्। यहाँहरूलाई स्मरण नै छ, गत वर्षनै हामीले डिग्री कार्यक्रम संचालन गर्नको लागि तेस्रो तला निर्माण गरी आवश्यक कक्षा कोठा, पुस्तकालय हलको व्यवस्थापन गरिसकेका छौं। पूर्व घोषित योजना अनुसार यस वर्ष Foot Track, टेबल टेनिस कोर्ट र सटर अगाडि नाली निर्माण कार्य सम्पन्न भईसकेको छ। यसको साथै कलेज परिसरलाई सुन्दर र आकर्षक बनाउन क्यारीको निर्माण गरी फूल विरुवा लगाउने काम पनि सम्पन्न गरिएको छ।

प्राध्यापक तथा कर्मचारी तर्फ क्याम्पस प्रमुख क्याम्पस निर्देशक, सहायक क्याम्पस प्रमुख सहित १७ जना प्राध्यापकहरू, लेखाप्रमुख, पुस्तकालय कर्मचारी, कार्यालय सहयोगी, सरसफाई कर्मचारी र सुरक्षा गार्ड सहित ५ जना कर्मचारीहरू गरी जम्मा २२ जना प्राध्यापक र कर्मचारी कार्यरत रहेको व्यहोरा पनि यस सम्मानित सभालाई जानकारी गराउन चाहन्छु।

कलेजको पूर्वघोषित कार्यक्रम अनुसार व्यवस्थापन संकायमा डिग्री कार्यक्रम (Master of Business Stuudies, MBS) संचालनमा आइसकेको छ। MBS को दोश्रो सेमेष्टरमा २७ जना विद्यार्थी अध्ययन गरिरहेका छन् र पठनपाठन पनि सन्तोषजनक रूपमा अघि बढिरहेको छ। हामीले डिग्री कक्षाका लागि आवश्यक स्रोत, साधन र भौतिक पूर्वाधारको उचित प्रबन्ध गरेका छौं। इन्टरनेट र कम्प्यूटर सहितको पुस्तकालय व्यवस्था गरिएको छ। अनुभवी र दक्ष प्राध्यापकहरूबाट अध्यापन गर्ने प्रबन्ध मिलाइएको छ। सबै व्यवस्थापकीय प्रबन्ध र मेहेनत स्वरुप MBS तर्फ उत्कृष्ट नतिजाको आशा गरेका छौं। यसले निकट समयभित्र आह्वान गरिने भर्ना अभियानलाई पनि सकारात्मक प्रभाव पर्ने अपेक्षा लिइएको छ।

BBS कार्यक्रम तर्फ पनि यो वर्ष भर्ना संख्याको हिसावले उत्साहजनक रहेको छ। वार्षिक परीक्षाको नतिजा क्रमिक रूपमा सुधार हुँदै गएको छ। समय समयमा लिईने आवधिक (term) परीक्षाहरू, कक्षा शिक्षणमा प्रोजेक्टरको प्रयोग, प्रस्तुतीमूलक कक्षा (Presentation Class) तथा अन्तरक्रियात्मक शिक्षण विधिको उपाय अवलम्वन गरेका छौँ। विद्यार्थी भर्नाको उत्साहजनक संख्याले पनि हाम्रा शैक्षिक प्रयास उपयुक्त र प्रभावकारी छ भन्ने विषयलाई पुष्टि गरेको छ भन्ने हाम्रो मूल्याङ्कन रहेको छ। BBS प्रथम वर्षमा यस वर्ष विद्यार्थी संख्या १७०-१८० सम्म पुग्ने अनुमान गरिएको छ। गत वर्ष प्रथम वर्षको भर्ना संख्या जम्मा १३४ जना रहेको थियो। गत वर्ष कूल विद्यार्थी संख्या ३३७ रहेको थियो भने यो वर्ष विद्यार्थी संख्या वृद्धि भई BBS कार्यक्रममा जम्मा ३८३ जना विद्यार्थीहरू अध्ययन गरिरहेका छन्।

हाम्रो मुख्य चुनौती हो थप कार्यक्रमको संवन्धन प्राप्त गरी संचालन गर्ने। यो वर्ष हामीले BHM (Bachelor of Hotel Management) लाई प्रस्तावित कार्यक्रमको रूपमा तय गरेका छौँ। साथै अन्य कार्यक्रमको लागि पनि कलेज प्रशासन र संचालक समिति अविछिन्न प्रयासरत रहेको विषय पनि यस सम्मानित सभालाई जानकारी गराउन चाहन्छु। सञ्चालक समिति, प्रधानाध्यापक, शेयर सदस्य ज्यूहरू र कलेज प्रशासनको उचित समन्वय र परिचालनबाट QAA को लक्ष्य सहित अन्य कार्यक्रमको सम्वन्धन लिई दिवा सत्रमा कार्यक्रम संचालन गर्न सकिने कुरामा म विश्वस्त छु।

हामीहरू सबैको सार्थक प्रयास र समझदारी बिना यस कलेजको प्रगति सम्भव छैन। यहाँहरूले गर्नु भएको समुचित लगानीले यो संस्थालाई अघि बढाउनको लागि थप सहयोग र हौसला प्रदान गरेको छ। यसको लागि सम्पूर्ण आदरणीय शेयर सदस्य ज्यूलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दै यो शैक्षिक प्रतिवेदन अन्त्य गर्ने अनुमति चाहन्छु।

धन्यवाद !

यदुराज आचार्य
क्याम्पस प्रमुख

अनुसूची २

विभिन्न कार्यक्रमका झलकहरू

स्वागत कार्यक्रममा नृत्य प्रस्तुत गर्दै विद्यार्थीहरू

कलेजको तेस्रो वार्षिक साधारण सभा

१०० मि. दौडको तयारी गर्दै विद्यार्थीहरू

फुटबल प्रतियोगितामा प्रथम हुने खेलाडीहरू

MBS को **Orientation** कार्यक्रममा अध्यक्ष बाबुराम गिरीबाट सम्बोधन गर्दै ।

BBS चौथो वर्षका विद्यार्थीहरू

Unite QAA डिभिजनका अधिकृत नारायण भण्डारी–लाई अध्यक्षद्वारा मायाको चिनो प्रदान गर्दै ।

त्रि.वि. व्यवस्थापन संकाय डिनको कार्यालयद्वारा **BBS** को नयाँ कोर्षका सम्बन्धमा आयोजित कार्यक्रम

विभिन्न कार्यक्रमका झलकहरू

MBS कार्यक्रमको पहिलोपटक समुद्घाटनका क्रममा त्रि.वि. व्यवस्थापन संकायका डिन प्रा.डा. डिल्लिराज शर्मा

MBS 1^{st} Semester का विद्यार्थीहरूका साथमा व्यवस्थापन संकायका डिन

खेलकुद कार्यक्रमको पुरस्कार वितरण समारोह

BBS 4^{th} Year को Farewell Program मा नृत्यका लागि तयारी गर्दै विद्यार्थीहरू

सञ्चालक समितिका अध्यक्ष बाबुराम गिरीद्वारा पुरस्कार प्रदान गर्दै ।

योग गुरुले विद्यार्थीहरूलाई Motivation गर्दै

कलेज Visit का सन्दर्भमा मध्यविन्दु क्याम्पस नवलपुरमा

SWC द्वारा वृक्षारोपण कार्यक्रम गर्दै ।

विभिन्न कार्यक्रमका झलकहरू

प्रमुख अतिथि नेपाल उ.वा.म. संघका पूर्व अध्यक्ष आनन्दराज मुल्मी ज्यूलाई मायाको चिनो प्रदान गरिँदै

SWC द्वारा आयोजित शुभकामना आदानप्रदान कार्यक्रमको उद्घाटन गर्दै कलेज अध्यक्ष

गुप्तेश्वर बहुमुखी क्याम्पस Visit को सन्दर्भमा

SWC द्वारा आयोजित देउसी भैलो कार्यक्रम

साँस्कृतिक कार्यक्रममा नृत्य प्रस्तुत गर्दै छात्राहरू

कलेजको चौंथो वार्षिक साधारण सभा

BBS तेस्रो वर्षका विद्यार्थीहरू

खेल सप्ताहमा सहभागिता जनाउँदै विद्यार्थीहरू

विभिन्न कार्यक्रमका झलकहरू

रसी तान्ने प्रतियोगितामा प्रतिस्पर्धा गर्दै छात्राहरू

फुटबल प्रतियोगितामा प्रथम हुने BBS का दोस्रो वर्षका विद्यार्थीहरू

रसी तान्दै दोस्रो वर्षका छात्रहरू

फुटबल प्रतियोगितामा दोस्रो हुने MBS का दोस्रो सेमेस्टरका विद्यार्थीहरू

BBS चौंथो वर्षका विद्यार्थीहरूको विदाई कार्यक्रम

MBS को अभिमुकखीकरण कार्यक्रममा प्रमुख अतिथि लगायत अन्य विद्यार्थीहरू